

Załącznik do Uchwały Nr 352/2024  
Senatu Uniwersytetu Medycznego  
w Lublinie z dnia 21 lutego 2024 roku

## **Warunki i tryb rekrutacji do Szkoły Doktorskiej Uniwersytetu Medycznego w Lublinie na rok akademicki 2024/2025**

### **Spis treści**

<b>1. Postanowienia ogólne .....</b>	<b>2</b>
<b>2. Zasady rekrutacji .....</b>	<b>2</b>
<b>3. Sylwetka osoby pełniącej funkcję promotora .....</b>	<b>6</b>
<b>4. Szczegółowe wymagania wobec osób kandydujących oraz sposób oceny .....</b>	<b>7</b>
<b>5. Komisja Rekrutacyjna .....</b>	<b>14</b>
<b>6. Badania lekarskie i obowiązkowe szczepienia ochronne .....</b>	<b>16</b>
<b>7. Zasady przyjęcia w ramach dostępnych limitów .....</b>	<b>18</b>
<b>8. Osoby kandydujące ze szczególnymi potrzebami wynikającymi ze stanu zdrowia, w tym osoby kandydujące z niepełnosprawnościami ..</b>	<b>20</b>
<b>9. Postanowienia końcowe .....</b>	<b>22</b>

Załącznik do Uchwały Nr 352/2024  
Senatu Uniwersytetu Medycznego  
w Lublinie z dnia 21 lutego 2024 roku

## **1. Postanowienia ogólne**

### § 1

Uniwersytet Medyczny w Lublinie przeprowadza rekrutację na 1 rok do Szkoły Doktorskiej Uniwersytetu Medycznego w Lublinie, na rok akademicki 2024/2025 w dziedzinie nauk medycznych i nauk o zdrowiu, w dyscyplinach:

- 1) nauki medyczne;
- 2) nauki farmaceutyczne;
- 3) nauki o zdrowiu.

### § 2

Kształcenie w Szkole Doktorskiej Uniwersytetu Medycznego w Lublinie odbywa się w języku polskim lub angielskim.

## **2. Zasady rekrutacji**

### § 3

1. Rekrutacja do Szkoły Doktorskiej Uniwersytetu Medycznego w Lublinie odbywa się w trybie postępowania konkursowego.

2. Postępowanie konkursowe obejmuje:

- 1) złożenie przez osobę kandydującą dokumentów, o których mowa w § 7;
- 2) ocenę projektu badawczego;
- 3) egzamin kwalifikacyjny, obejmujący sprawdzenie poziomu wiedzy w zakresie dyscypliny, w tym ocena umiejętności prowadzenia dyskusji (wymiany poglądów na temat projektu badawczego) i formułowania opinii dotyczących obszaru projektu badawczego;
- 4) potwierdzenie znajomości języka angielskiego na poziomie biegłości językowej B2+;
- 5) ocenę osiągnięć, zdolności i predyspozycji osoby kandydującej do pracy naukowej;
- 6) ustalenie i ogłoszenie listy osób przyjętych na pierwszy rok do Szkoły Doktorskiej Uniwersytetu Medycznego w Lublinie;

7) dokonanie wpisu na listę osób kształcących się w Szkole Doktorskiej Uniwersytetu Medycznego w Lublinie lub wydanie decyzji administracyjnej o odmowie przyjęcia do Szkoły Doktorskiej Uniwersytetu Medycznego w Lublinie.

3. O przyjęcie do Szkoły Doktorskiej Uniwersytetu Medycznego w Lublinie mogą ubiegać się osoby, które posiadają tytuł zawodowy magistra, magistra inżyniera lub równorzędny lub są beneficjentem programu „Perły Nauki”/ „Diamentowy Grant” albo w wyjątkowych przypadkach, uzasadnionych najwyższą jakością osiągnięć naukowych, osoby będące absolwentami studiów pierwszego stopnia lub osobami studiującymi, które ukończyły 3 rok jednolitych studiów magisterskich, z zastrzeżeniem ust. 4.

4. Do oceny jakości osiągnięć naukowych, o których mowa w ust. 3 Prorektor do spraw Szkoły Doktorskiej i Badań Klinicznych powołuje Zespół Ekspertów oceniający dorobek uwzględniający między innymi:

- 1) autorstwo lub współautorstwo publikacji naukowych w recenzowanych czasopismach naukowych;
- 2) udział w projektach badawczych;
- 3) autorstwo lub współautorstwo patentu lub wzoru użytkowego;
- 4) ustna prezentacja pracy naukowej na konferencji, z wyłączeniem prezentacji posterów;
- 5) nagrody i wyróżnienia w konkursach o zasięgu międzynarodowym;
- 6) udział w programach międzynarodowych realizowanych w ramach międzynarodowej współpracy naukowej lub dydaktycznej między uczelniami;
- 7) udział w praktykach zagranicznych.

5. Postępowanie konkursowe na kształcenie w Szkole Doktorskiej Uniwersytetu Medycznego w Lublinie na rok akademicki 2024/2025 odbywać się będzie w następujących terminach:

- 1) rozpoczęcie: 12 sierpnia 2024 roku;
- 2) zakończenie: 20 września 2024 roku.

Załącznik do Uchwały Nr 352/2024

Senatu Uniwersytetu Medycznego

w Lublinie z dnia 21 lutego 2024 roku

6. Obsługę administracyjno-biurową postępowania konkursowego zapewnia Biuro Szkoły Doktorskiej Uniwersytetu Medycznego w Lublinie.
7. Do Szkoły Doktorskiej Uniwersytetu Medycznego w Lublinie w ramach tak zwanej rekrutacji ciągłej przyjmowane są osoby, których projekt badawczy jest powiązany z realizacją przez Uniwersytet Medyczny w Lublinie Projektu finansowanego ze środków zewnętrznych, który to projekt przewiduje udział osób kształcących się w Szkole Doktorskiej.
8. Do Szkoły Doktorskiej Uniwersytetu Medycznego w Lublinie w ramach tak zwanej rekrutacji projektowej przyjmowane są osoby, których projekt badawczy jest powiązany z realizacją przez Uniwersytet Medyczny w Lublinie Projektu w ramach „Programu Marie Skłodowska-Curie Doctoral Networks”, który przewiduje udział osób kształcących się w Szkole Doktorskiej.
9. Osoby, o których mowa w ust. 7 i 8 powinny:
  - 1) zostać wyłonione w trybie konkursu przeprowadzonego do danego Projektu realizowanego przez Uniwersytet Medyczny w Lublinie;
  - 2) dostarczyć zaświadczenie potwierdzające wygranie konkursu, o którym mowa w pkt 1;
  - 3) spełnić wymagania określone w § 7 ust. 1 pkt 1 lit a-e, lit. g oraz lit. k.

#### § 4

1. Warunkiem przyjęcia do Szkoły Doktorskiej Uniwersytetu Medycznego w Lublinie jest uzyskanie odpowiednio wysokiej punktacji mieszczącej się w limitach miejsc podanych do publicznej wiadomości przed rozpoczęciem naboru, z zastrzeżeniem § 12 ust. 5.
2. Przez odpowiednio wysoką punktację, z zastrzeżeniem § 8 ust. 1. pkt 1, rozumie się uzyskanie:
  - 1) z projektu badawczego:
    - a) ocenianego przez dwóch recenzentów, co najmniej 10 pkt z oceny projektu badawczego (średnia ocen z dwóch),
    - b) ocenianego przez trzech recenzentów, co najmniej 12 pkt z oceny projektu badawczego (średnia ocen z trzech)

Załącznik do Uchwały Nr 352/2024  
Senatu Uniwersytetu Medycznego  
w Lublinie z dnia 21 lutego 2024 roku

oraz

2) co najmniej 50% pkt za egzamin kwalifikacyjny.

## § 5

1. Osobą kształcąca się w Szkole Doktorskiej Uniwersytetu Medycznego w Lublinie może być osoba, która:

1) jest obywatelem polskim lub cudzoziemcem;

2) posiada odpowiednio:

a) tytuł zawodowy lekarza, lekarza dentysty, magistra,

b) tytuł lekarza, lekarza dentysty, magistra lub inny równorzędny, nadany przez inne niż Rzeczypospolita Polska państwo członkowskie Unii Europejskiej,

c) tytuł lekarza, lekarza dentysty, magistra lub inny równorzędny nadany przez inne państwo niż państwo członkowskie Unii Europejskiej, pod warunkiem, że dyplom nadający ten tytuł został uznany w Rzeczypospolitej Polskiej za równorzędny zgodnie z odrębnymi przepisami.

2. Cudzoziemcy mogą podejmować i odbywać kształcenie w Szkole Doktorskiej Uniwersytetu Medycznego w Lublinie na zasadach określonych w art. 323 – 328 ustawy z dnia 20 lipca 2018 roku Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz.U.2023.742 z późn. zm.).

### **3. Sylwetka osoby pełniącej funkcję promotora**

## § 6

1. Osobą kandydującą do pełnienia funkcji promotora może być nauczyciel akademicki, posiadający co najmniej stopień naukowy doktora habilitowanego w zakresie danej lub pokrewnej dyscypliny naukowej oraz posiadający dorobek naukowy opublikowany w okresie ostatnich 5 lat w czasopiśmie ujętych w wykazach czasopism naukowych i recenzowanych materiałów z konferencji międzynarodowych MEiN

i posiadających współczynnik wpływu Impact Factor i którego okres zatrudnienia w Uniwersytecie nie kończy się przed upływem 4 lat od przyjęcia opieki naukowej nad osobą kształcąca się w Szkole Doktorskiej Uniwersytetu Medycznego w Lublinie.

2. Osoba kandydująca do pełnienia funkcji promotora może mieć pod opieką naukową jednocześnie 3 osoby będące uczestnikami studiów doktoranckich i kształcące się w Szkole Doktorskiej Uniwersytetu Medycznego w Lublinie (łącznie), z zastrzeżeniem, że nie wlicza się do tej liczby osób, których projekt badawczy finansowany jest ze środków zewnętrznych przewidujących udział osób kształcących się w Szkole Doktorskiej, o którym mowa w § 3 ust. 7 i 8.
3. Liczba osób kształcących się w Szkole Doktorskiej, o których mowa w ust. 2, może być zwiększona do jednocześnie 5, pod warunkiem uzyskania zgody Prorektora do spraw Szkoły Doktorskiej i Badań Klinicznych. Uzyskanie zgody Prorektora powinno nastąpić przed rozpoczęciem procesu rekrutacji. Wzór wniosku oraz wzór zgody Prorektora stanowi Załącznik Nr 5.

#### **4. Szczegółowe wymagania wobec osób kandydujących oraz sposób oceny**

##### § 7

1. Osoby ubiegające się o przyjęcie do Szkoły Doktorskiej Uniwersytetu Medycznego w Lublinie składają podanie o przyjęcie na studia zgodnie z Załącznikiem Nr 1, do którego dołączają:

##### **1) Dokumenty wymagane:**

- a) odpis dyplomu potwierdzający posiadanie tytułu zawodowego: lekarza, lekarza dentystry lub magistra, z zastrzeżeniem lit. b,
- b) dla osoby kandydującej, o której mowa w § 3 ust. 3, dyplom studiów pierwszego stopnia lub zaświadczenie z uczelni macierzystej o ukończeniu 3 roku jednolitych studiów magisterskich,

Załącznik do Uchwały Nr 352/2024

Senatu Uniwersytetu Medycznego

w Lublinie z dnia 21 lutego 2024 roku

- c) CV,
- d) zdjęcie w wersji elektronicznej na nośniku danych, w formacie jpg w rozmiarze 237x296,
- e) suplement do dyplomu lub poświadczoną kserokopię suplementu do dyplomu (oryginał do wglądu),
- f) w przypadku osoby kandydującej będącej absolwentem innej uczelni niż Uniwersytet Medyczny w Lublinie wykaz ocen uzyskanych w czasie studiów pierwszego i drugiego stopnia lub jednolitych studiów magisterskich,
- g) zatwierdzony przez osobę kandydującą na promotora oraz kierownika jednostki organizacyjnej zatrudniającej osobę kandydującą na promotora projekt badawczy (nie mniej niż 3 i nie więcej niż 5 stron), który powinien zawierać:
  - tytuł projektu,
  - streszczenie projektu,
  - przegląd literatury,
  - cel pracy i hipotezę badawczą,
  - metodykę badań,
  - innowacyjność projektu,
  - związek tematyki projektu z działalnością promotora,
  - badania wstępne,
  - przewidywane koszty realizacji projektu,
  - plan zarządzania danymi,
- h) oświadczenie osoby kandydującej do pełnienia funkcji promotora o braku przeszkód formalnych do pełnienia tej funkcji, to jest o:
  - niepełnieniu w okresie ostatnich 5 lat funkcji promotora w stosunku, do co najmniej 4 doktorantów lub doktorantek, którzy zostali skreśleni z listy doktorantów z powodu negatywnego wyniku oceny śródkresowej,

- niesprawowaniu w okresie ostatnich 5 lat opieki nad przygotowaniem rozprawy, przez co najmniej 2 osoby ubiegające się o stopień doktora, które nie uzyskały pozytywnych recenzji,
  - nieprzekraczaniu dopuszczalnej liczby doktorantów i doktorantek będących pod jego opieką – w przypadku uzyskania przez osobę kandydującą na promotora indywidualnej zgody Prorektora do spraw Szkoły Doktorskiej i Badań Klinicznych na zwiększenie liczby doktorantów i doktorantek pozostających pod opieką, wymagane jest załączenie tej zgody (zgodnie z Załącznikiem Nr 5), wzór oświadczenia kandydata na promotora stanowi Załącznik Nr 6,
- i) oświadczenie osoby kandydującej do pełnienia funkcji promotora o posiadanym dorobku za ostatnie 5 lat w podziale na:
- sumaryczny wskaźnik punktów IF za prace oryginalne,
  - granty (finansowane ze środków zewnętrznych)
  - patenty,
  - doświadczenie w pracy z doktorantami i doktorantkami, wzór oświadczenia stanowi Załącznik Nr 7,
- j) oświadczenie osoby pełniącej funkcję Kierownika Projektu finansowanego ze środków wewnętrznych o przewidywanym udziale doktorantów i doktorantek, ich liczbie wraz ze wskazaniem źródła finansowania (jeżeli DS proszę podać numer) lub inny grant naukowo-badawczy; wzór oświadczenia stanowi Załącznik Nr 8,
- k) w przypadku osoby kandydującej posiadającej w suplemencie ocenę z języka obcego, innego niż język angielski, certyfikat potwierdzający znajomość języka angielskiego na poziomie biegłości językowej B2+ (wykaz certyfikatów stanowi Załącznik Nr 9) lub zaświadczenie ze Studium Praktycznej Nauki Języków Obcych Uniwersytetu Medycznego w Lublinie potwierdzające znajomość języka angielskiego na poziomie biegłości językowej B2+.



**2) Dokumenty opcjonalne:**

- a) wykaz publikacji sporządzony zgodnie z § 8 ust. 1 pkt 6 i pkt 7 niniejszych warunków rekrutacji, potwierdzony przez Bibliotekę Uniwersytetu Medycznego w Lublinie,
- b) poświadczenie czynnego udziału w konferencjach, potwierdzone programem konferencji naukowej, na której prezentowane były wyniki badań,
- c) zaświadczenie o odbywaniu wolontariatu w ramach Centrum Wolontariatu UM lub innych zarejestrowanych wolontariatach, z określeniem czasu uczestnictwa,
- d) zaświadczenie o pracy w Zarządzie Uczelnianych Organizacji Studenckich z określeniem czasu trwania,
- e) poświadczenie otrzymania Stypendium Ministra,
- f) zaświadczenie o udziale w programie „Najlepsi z najlepszych”,
- g) poświadczenie otrzymania Nagrody Rektora,
- h) dyplom ukończenia drugiego kierunku studiów: drugiego stopnia lub pierwszego stopnia o ile ukończenie studiów pierwszego stopnia nie było podstawą do kontynuacji studiów drugiego stopnia, wykazanych wcześniej do punktacji,
- i) poświadczenie odbycia zagranicznych praktyk zawodowych, z określeniem czasu trwania,
- j) zaświadczenie o studiach/praktykach w ramach programu Erasmus lub Erasmus+, z określeniem czasu trwania,
- k) potwierdzony udział w Komitecie organizacyjnym konferencji naukowej,
- l) poświadczenie wyniku Lekarskiego Egzaminu Końcowego lub Lekarsko-Dentystycznego Egzaminu Końcowego – dotyczy osób, które uzyskały na egzaminach 80% i więcej poprawnych odpowiedzi,
- m) zaświadczenie z właściwego Dziekanatu o wyróżnieniu pracy magisterskiej.

Załącznik do Uchwały Nr 352/2024

Senatu Uniwersytetu Medycznego

w Lublinie z dnia 21 lutego 2024 roku

2. Niezłożenie dokumentów określonych w ust. 1 pkt 1 powoduje pozostawienie podania o przyjęcie do Szkoły Doktorskiej Uniwersytetu Medycznego w Lublinie bez rozpoznania i skutkuje wykluczeniem osoby ubiegającej się o przyjęcie do Szkoły Doktorskiej Uniwersytetu Medycznego w Lublinie z dalszego postępowania rekrutacyjnego.
3. Podanie o przyjęcie do Szkoły Doktorskiej Uniwersytetu Medycznego w Lublinie, wraz z dokumentami określonymi w ust. 1 i 2, złożone po terminie pozostawia się bez rozpoznania, bez względu na przyczyny niedotrzymania terminu złożenia podania/dokumentów. Za termin złożenia podania lub dokumentów uznaje się dzień, w którym dokumenty wpłynęły do Uniwersytetu Medycznego w Lublinie.
4. Dokumenty sporządzone w innym języku niż polski lub angielski muszą być przetłumaczone przez tłumacza przysięgłego.
5. Osoba kandydująca załącza także wykaz złożonych dokumentów.

## § 8

1. Osoby kandydujące będą oceniane według następującego systemu punktowego:

- |   |   |            |
|---|---|------------|
| 1) Ocena projektu badawczego  | - | 0 – 20 pkt |
| a) oceny projektu badawczego dokonują 2 osoby będące recenzentami wyznaczonych przez Komisję Rekrutacyjną, ostateczną punktację ustala się na podstawie średniej ocen,  |   |            |
| b) jeżeli różnica punktacji pojedynczych recenzentów wyniesie co najmniej 10 punktów, osoba przewodnicząca Komisji Rekrutacyjnej wyznaczy trzecią osobę będącą recenzentem, którego ocena będzie wliczona do średniej ocen; |   |            |
| 2) Potencjał wykonalności projektu  | - | 0 – 9 pkt  |
| wyliczany na podstawie:   |   |            |
| a) dorobku osoby kandydującej na promotora za ostatnie 5 lat,   |   |            |
| w tym:  |   |            |

- sumaryczny wskaźnik punktów IF za prace oryginalne - (0 – 3 pkt),
  - granty (finansowane ze środków zewnętrznych) i/lub patenty - (0 – 1 pkt),
  - doświadczenie osoby kandydującej na promotora w pracy z doktorantami i doktorantkami - (0 – 2 pkt),
  - brak pełnienia funkcji promotora nad doktorantem lub doktorantką – 0 pkt,
  - pełnienie funkcji promotora nad 1-3 doktorantami lub doktorantkami – 1 pkt,
  - pełnienie funkcji promotora nad 3 doktorantami lub doktorantkami i więcej – 2 pkt,
- b) oceny zaplecza badawczego i kompetencji zespołu, w ramach którego będzie wykonywany projekt badawczy - (0 – 3 pkt),
- 3) Egzamin kwalifikacyjny - 0 – 10 pkt  
z wiedzy w zakresie dyscypliny, w tym ocena umiejętności prowadzenia dyskusji i formułowania opinii dotyczących obszaru projektu badawczego,
- 4) średnia ocen ze studiów:
- dla średniej większej bądź równej 4,00 - średnia x 4
  - dla średniej poniżej 4,00 - średnia x 1
- poprzez średnią ocen rozumie się średnią arytmetyczną średnich arytmetycznych liczoną do 2 miejsc po przecinku (nie wliczając oceny z obrony pracy magisterskiej),
- 5) Dyplom:
- a) z wynikiem bardzo dobrym - 2 pkt
  - b) z wyróżnieniem lub dyplom „Primus Inter Pares” - 4 pkt
- 6) Publikacje w czasopiśmie wymienionych w ostatnim wykazie MEiN, sporządzonym zgodnie z przepisami wydanymi na podstawie art. 267 ust. 2 pkt 2 ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce, zwanym dalej „wykazem czasopism” uzyskane pkt x 0,2

punktacja:

a) osoba będąca 1 autorem lub autorem korespondencyjnym  
- 100% punktów,

b) osoba będąca 2 autorem – 50 % punktów,

c) osoba będąca 3 i dalszym autorem – 10 % punktów

punktacja wskazana w ostatnim wykazie czasopism będzie  
przypisywana artykułom niezależnie od roku ich opublikowania,

- 7) Pozostałe naukowe publikacje pełnotekstowe (bez względu na liczbę)  
- 1 pkt;
- 8) Czynny udział w konferencjach (maks. 3 pkt) - 0 – 3 pkt  
- 1 pkt za czynny udział  
- 2 pkt za wyróżnienie – 1, 2 lub 3 miejsce;
- 9) Praca na rzecz Uczelni w Zarządzie Uczelnianej Organizacji Studenckiej  
(min. 1 rok) - 1 pkt;
- 10) Trwający co najmniej 1 rok wolontariat w ramach Centrum Wolontariatu  
Uniwersytetu Medycznego w Lublinie lub w innych poświadczonych  
umową o wolontariat lub zaświadczeniem o odbytym wolontariacie  
- 1 pkt;
- 11) Stypendia Ministra - 3 pkt;
- 12) udział w programie „Najlepsi z najlepszych” - 3 pkt;
- 13) Nagrody Rektora (za każdą nagrodę) - 1 pkt;
- 14) Dyplom ukończenia drugiego kierunku studiów:  
a) drugiego stopnia - 2 pkt,  
b) pierwszego stopnia - 1 pkt,  
o ile ukończenie studiów pierwszego stopnia nie było podstawą  
do kontynuacji studiów drugiego stopnia wykazanych do punktacji),
- 15) Zagraniczne praktyki zawodowe – minimum 1 miesiąc pobytu - 2 pkt  
(maksymalnie 4 pkt);
- 16) Studia lub praktyki w ramach programu Erasmus lub Erasmus +  
(maksymalnie 8 pkt) - 0 – 3 pkt;  
- punktacja: za studia – 3 pkt

Załącznik do Uchwały Nr 352/2024

Senatu Uniwersytetu Medycznego

w Lublinie z dnia 21 lutego 2024 roku

za praktyki – 1 pkt (min. 14 dni pobytu);

17) Udział w Komitecie organizacyjnym konferencji naukowej

- za każdy potwierdzony – 1 pkt (maksymalnie 2 udziały);

18) Za uzyskanie co najmniej 80% poprawnych odpowiedzi na egzaminie

Lekarski Egzamin Końcowy lub Lekarsko-Dentystyczny Egzamin Końcowy

- 1 pkt;

19) Za wyróżnioną pracę magisterską

- 1 pkt.

2. Biuro Szkoły Doktorskiej potwierdza, pod względem formalnym,

prawidłowość naliczonych w postępowaniu rekrutacyjnym punktów.

3. Egzamin kwalifikacyjny odbywa się w terminie wyznaczonym dla danej

osoby kandydującej. Nie dopuszcza się egzaminu poprawkowego.

4. Na wniosek osoby kandydującej, osoba przewodnicząca Komisji

Rekrutacyjnej może udzielić zgody na przeprowadzenie egzaminu w formie

zdalnej to jest „on-line” z zastrzeżeniem, że połączenie online winno nastąpić

za pośrednictwem uczelni wyższej lub instytutu badawczego, gdzie zostanie

zweryfikowana i potwierdzona tożsamość osoby kandydującej.

## § 9

1. Wzór arkusza oceny projektu badawczego i egzaminu kwalifikacyjnego

stanowi Załącznik nr 2.

2. Wzór arkusza oceny projektu badawczego dla recenzentów stanowi Załącznik

nr 3.

3. Wzór arkusza oceny punktowej osoby kandydującej stanowi Załącznik nr 4.

## **5. Komisja Rekrutacyjna**

### § 10

1. Postępowanie konkursowe prowadzi Komisja Rekrutacyjna w składzie

powołanym przez Prorektora do spraw Szkoły Doktorskiej i Badań

Klinicznych Uniwersytetu Medycznego w Lublinie.

2. W skład Komisji Rekrutacyjnej, o której mowa w ust. 1 wchodzi:

Załącznik do Uchwały Nr 352/2024

Senatu Uniwersytetu Medycznego

w Lublinie z dnia 21 lutego 2024 roku

- 1) Przewodniczący Rady Naukowej Szkoły Doktorskiej – osoba przewodnicząca Komisji;
- 2) Kierownicy Studiów Doktoranckich – osoby będące członkami Komisji;
- 3) 6 nauczycieli akademickich w ramach dyscypliny nauki medyczne oraz po 3 nauczycieli akademickich w ramach dyscypliny nauki farmaceutyczne i dyscypliny nauki o zdrowiu, posiadających tytuł naukowy profesora lub stopień naukowy doktora habilitowanego – osoby będące członkami Komisji.

#### § 11

Do zadań Komisji Rekrutacyjnej należy:

- 1) przyjmowanie dokumentów i podejmowanie decyzji o dopuszczeniu osoby kandydującej do postępowania konkursowego;
- 2) ustalenie harmonogramu postępowania konkursowego;
- 3) przeprowadzenie postępowania konkursowego;
- 4) przygotowanie protokołów z postępowania konkursowego;
- 5) wydawanie rekomendacji o przyjęciu lub odmowie przyjęcia osoby kandydującej do Szkoły Doktorskiej.

#### § 12

1. Limit przyjęć na kształcenie w Szkole Doktorskiej Uniwersytetu Medycznego w Lublinie ustala Senat Uniwersytetu Medycznego w Lublinie w drodze uchwały.
2. Limity ustalane są dla poszczególnych dyscyplin, w których odbywane jest kształcenie w Szkole Doktorskiej Uniwersytetu Medycznego w Lublinie to jest: nauki medyczne, nauki farmaceutyczne, nauki o zdrowiu.
3. Postępowanie konkursowe opiera się na ocenie punktowej.
4. Do Szkoły Doktorskiej Uniwersytetu Medycznego w Lublinie przyjęte zostaną osoby, które w toku postępowania konkursowego uzyskają najwyższą liczbę punktów, oraz spełnią warunek określony w ust. 5.
5. Warunkiem przyjęcia jest dostarczenie przez osobę kandydującą, umieszczoną na liście rankingowej, aktualnych wyników badań i szczepień

Załącznik do Uchwały Nr 352/2024

Senatu Uniwersytetu Medycznego

w Lublinie z dnia 21 lutego 2024 roku

ochronnych określonych Zarządzeniem Rektora nr 67/2019 z dnia 18 czerwca 2019 roku w sprawie zasad przeprowadzania obowiązkowych badań lekarskich i szczepień ochronnych dla kandydatów na studia w Uniwersytecie Medycznym w Lublinie i kandydatów do Szkoły Doktorskiej Uniwersytetu Medycznego w Lublinie oraz dla studentów i doktorantów Uniwersytetu Medycznego w Lublinie.

6. Wyniki postępowania konkursowego są jawne.

## **6. Badania lekarskie i obowiązkowe szczepienia ochronne**

### § 13

1. Biuro Szkoły Doktorskiej publikuje na stronie dla osób kandydujących listę czynników szkodliwych, uciążliwych i niebezpiecznych dla zdrowia, zwanych dalej „czynnikami szkodliwymi”. Czynniki szkodliwe występują w trakcie kształcenia w Szkole Doktorskiej w następujących dyscyplinach: nauki farmaceutyczne, nauki medyczne, nauki o zdrowiu.
2. W dyscyplinach, o których mowa w ust. 1, warunkiem dopuszczenia do zajęć lub badań naukowych osoby kształcącej się jest złożenie zaświadczenia lekarskiego stwierdzającego brak przeciwwskazań zdrowotnych do odbywania kształcenia w Szkole Doktorskiej (w danej dyscyplinie) – z zastrzeżeniem ust. 4.
3. Osoby kandydujące umieszczone na liście rankingowej w dyscyplinach, o których mowa w ust. 1, otrzymują skierowanie na badanie lekarskie. Zaświadczenie lekarskie z badania należy złożyć przed rozpoczęciem zajęć lub badań naukowych, w trakcie których występują czynniki szkodliwe, jednak nie później niż do 15 listopada.
4. Uczelnia dąży do tego, by umożliwić jak najszerszemu kręgowi osób podejmowanie kształcenia w Szkole Doktorskiej, w szczególności przez eliminację lub ograniczenie w indywidualnych przypadkach czynników szkodliwych.

5. Osoba kandydująca, która przedstawi zaświadczenie lekarskie stwierdzające istnienie przeciwwskazań zdrowotnych do odbywania kształcenia w Szkole Doktorskiej (w danej dyscyplinie), może skorzystać z prawa do wnioskowania o wyeliminowanie lub ograniczenie czynników szkodliwych. W przypadku ograniczenia czynników szkodliwych osoba kandydująca otrzymuje ponowne skierowanie na badania lekarskie dotyczące tylko tych ograniczonych czynników szkodliwych.
6. Jeśli ograniczenie lub wyeliminowanie czynników szkodliwych nie jest możliwe lub jeśli mimo ich ograniczenia osoba kandydująca przedstawi zaświadczenie lekarskie stwierdzające istnienie przeciwwskazań zdrowotnych do odbywania kształcenia w Szkole Doktorskiej (w danej dyscyplinie), to Prorektor do spraw Szkoły Doktorskiej i Badań Klinicznych podejmuje decyzję o skreśleniu tej osoby z listy doktorantów.
7. W dyscyplinach: nauki farmaceutyczne, nauki medyczne, nauki o zdrowiu, warunkiem dopuszczenia osoby kształcącej się w Szkole Doktorskiej do zajęć praktycznych, praktyk zawodowych lub zajęć klinicznych jest poddanie się obowiązkowym szczepieniom ochronnym przeciw wirusowemu zapaleniu wątroby (WZW) typu B, zwanych dalej „szczepieniami ochronnymi”.
8. Osoby kandydujące, umieszczone na liście rankingowej w dyscyplinach, o których mowa w ust. 7, otrzymują skierowanie na szczepienia ochronne, z zastrzeżeniem ust. 9.
9. Ze szczepień ochronnych zwolnione są osoby, które wcześniej poddały się szczepieniom ochronnym i posiadają potwierdzającą to dokumentację, pod warunkiem, że od wykonania szczepień ochronnych minął okres nie dłuższy od okresu utrzymania się odporności.
10. Kopię potwierdzenia poddania się szczepieniom ochronnym, o których mowa w ust. 7 i 9, należy złożyć przed rozpoczęciem zajęć praktycznych, praktyk zawodowych lub zajęć klinicznych, jednak nie później niż do 15 listopada.



## **7. Zasady przyjęcia w ramach dostępnych limitów**

### § 14

1. W przypadku, gdy liczba osób kandydujących jest większa niż ustalony limit, do Szkoły Doktorskiej przyjęte zostaną osoby, które w toku postępowania konkursowego uzyskały największą liczbę punktów, aż do wyczerpania limitu przyjęć na poszczególne dyscypliny.
2. W przypadku, o którym mowa w ust. 1, gdy 2 lub więcej osób uzyskało równą liczbę punktów uprawniającą do przyjęcia do Szkoły Doktorskiej, o przyjęciu decyduje większa liczba punktów uzyskanych w wyniku oceny projektu badawczego.
3. W przypadku, o którym mowa w ust. 2, gdy 2 lub więcej osób uzyskało równą liczbę punktów uprawniającą do przyjęcia do Szkoły Doktorskiej i równą liczbę punktów uzyskanych z oceny projektu badawczego, o przyjęciu do Szkoły Doktorskiej decyduje średnia ocen ze studiów.

### § 15

1. W przypadku, gdy liczba osób kandydujących będzie mniejsza od ustalonego limitu miejsc na poszczególne dyscypliny, na kształcenie w Szkole Doktorskiej zostaną zakwalifikowane wszystkie osoby, które uzyskały liczbę punktów określoną w § 4 ust. 2.
2. W przypadku, gdy limit miejsc do Szkoły Doktorskiej Uniwersytetu Medycznego w Lublinie w zakresie danej dyscypliny nie zostanie wyczerpany a liczba osób kandydujących w ramach pozostałych dyscyplin będzie większa niż limit miejsc dla tych dyscyplin, wówczas miejsca niewykorzystane wchodzi do puli miejsc dostępnych dla osób kandydujących w pozostałych dyscyplinach i są rozdzielone na podstawie listy rankingowej.
3. W przypadku, gdy po przeprowadzeniu postępowania rekrutacyjnego do Szkoły Doktorskiej, limit miejsc nie zostanie wyczerpany, Uniwersytet może przeprowadzić nabór uzupełniający w terminie ogłoszonym na stronie internetowej Uniwersytetu.

§ 16

1. Przyjęcie do Szkoły Doktorskiej następuje w drodze wpisu na listę doktorantów. Lista zatwierdzana jest przez Prorektora do spraw Szkoły Doktorskiej i Badań Klinicznych.
2. Prorektor do spraw Szkoły Doktorskiej i Badań Klinicznych na wniosek osoby kandydującej, wydaje zaświadczenie o wpisie na listę doktorantów.
3. Decyzję o odmowie przyjęcia do Szkoły Doktorskiej Uniwersytetu Medycznego w Lublinie wydaje w imieniu Rektora, Prorektor do spraw Szkoły Doktorskiej i Badań Klinicznych w drodze decyzji administracyjnej, na podstawie stosownego upoważnienia.
4. Od decyzji, o której mowa w ust. 3, przysługuje wniosek o ponowne rozpatrzenie sprawy, który należy złożyć do Rektora, w terminie 14 dni od daty doręczenia decyzji. Decyzja Rektora jest ostateczna.

**8. Osoby kandydujące ze szczególnymi potrzebami wynikającymi ze stanu zdrowia, w tym osoby kandydujące z niepełnosprawnościami**

§ 17

1. Uczelnia zapewnia osobom ze szczególnymi potrzebami wynikającymi ze stanu zdrowia, w tym osobom kandydującym z niepełnosprawnościami, warunki do pełnego udziału w życiu Uczelni i społeczności akademickiej, w tym rekrutacji do Szkoły Doktorskiej i kształcenia w Szkole Doktorskiej.
2. Wsparcie oraz koordynacja działań na rzecz osób ze szczególnymi potrzebami wynikającymi ze stanu zdrowia, w tym osób z niepełnosprawnościami, odbywa się w trybie i na zasadach określonych w Regulaminie Wsparcia [[hyperlink](#)]
3. Komisja Rekrutacyjna i Biuro Szkoły Doktorskiej odpowiedzialne są za realizację wsparcia w zakresie rekrutacji. Pełnomocnik Rektora do spraw

Studentów Niepełnosprawnych realizuje koordynację działań dotyczących wsparcia.

4. Osoba kandydująca ze szczególnymi potrzebami wynikającymi ze stanu zdrowia, w tym osoba kandydująca z niepełnosprawnością, jeśli uzasadniają to jej szczególne potrzeby, ma prawo do uprawnień i usług, w tym do:
  - 1) zapewnienia dostępności formy egzaminu kwalifikacyjnego, w tym zapewnienia równoważności formy i obiektywności oceny;
  - 2) zapewnienia dostępności miejsca egzaminu takiej jak:
    - a) dostępności architektonicznej budynku, w którym odbywa się egzamin,
    - b) dostępności otoczenia miejsca, w którym odbywa się egzamin (dotyczy co najmniej: sali egzaminacyjnej, toalet, szatni, dojścia do budynku, parkingu),
  - 3) zapewnienia dostępności warunków oraz odpowiedniej organizacji egzaminu, takich jak:
    - a) odpowiednie nagłośnienie, wyciszona sala egzaminacyjna, wyposażona w pętlę indukcyjną lub inne rozwiązania wspierające słyszenie,
    - b) odpowiednie oświetlenie,
    - c) ograniczenie czynników negatywnie oddziałujących na osobę kandydującą podczas egzaminu (na przykład: natężenie hałasu, liczba osób przebywających na sali),
    - d) odpowiednio długi czas trwania egzaminu, w tym dłuższy czas na: udzielenie odpowiedzi pisemnej lub ustnej, przygotowanie się do odpowiedzi ustnej i tym podobne;
  - 4) zapewnienia dostępności cyfrowej egzaminu w formie zdalnej, to jest „on-line”;
  - 5) zapewnienia asystenta dydaktycznego;
  - 6) zapewnienia tłumacza języka migowego lub lipspeakera.
5. Prorektor do spraw Szkoły Doktorskiej i Badań Klinicznych zapewnia lub wspiera realizację przyznanych uprawnień i usług.

Załącznik do Uchwały Nr 352/2024

Senatu Uniwersytetu Medycznego

w Lublinie z dnia 21 lutego 2024 roku

6. Wnioski osoby kandydującej ze szczególnymi potrzebami, w tym osoby kandydującej z niepełnosprawnością, złożone do Biura Szkoły Doktorskiej, odwołujące się do stanu zdrowia – rozpatrywane są we współpracy z Pełnomocnikiem Rektora do spraw Studentów Niepełnosprawnych.
7. Dokumentacja medyczna, orzeczenia i tym podobne trafiają do dokumentacji Pełnomocnika Rektora do spraw Studentów Niepełnosprawnych i nie znajdują się w dokumentacji postępowania rekrutacyjnego.
8. Szczegółowa informacja dla osób kandydujących ze szczególnymi potrzebami wynikającymi ze stanu zdrowia, w tym osób kandydujących z niepełnosprawnościami, dotycząca między innymi rekrutacji, przedstawiona jest w „Informatorze dla osób kandydujących z niepełnosprawnościami” [hiperlink do „Informatora...“], na stronie dla osób kandydujących do Szkoły Doktorskiej [hiperlink], a także na stronie Pełnomocnika Rektora do spraw Studentów Niepełnosprawnych [hiperlink do informacji dla osób kandydujących].

## **9. Postanowienia końcowe**

### § 18

Szczegółowy harmonogram określający terminy postępowania konkursowego w tym składania dokumentów, o których mowa w § 7 oraz wyniki postępowania konkursowego ogłoszone będą na stronie internetowej Uniwersytetu Medycznego w Lublinie.